

VAKEDno-2023-4323**Hallintojohtajan viran täyttäminen 1.1.2024 lukien**

Hyvinvointialueen konsernipalveluissa on ollut Hallintojohtajan virka haettavana 6.9.2023–20.9.2023 välisenä aikana. Hakuilmoitus julkaistiin Laura-rekrytointijärjestelmällä Kuntarekry-palvelun internet-sivuilla (www.kuntarekry.fi).

Hallintojohtajaa haettiin kehittämään hyvinvointialueen toimintaa ja johtamaan hallintopalveluita, jotka tukevat hyvinvointialueen toimialoja vahvana strategisena kumppanina asiantuntijuudella, ratkaisukeskeisyydellä ja rohkeudella uudistaa.

Hallintojohtaja vastaa hyvinvointialueen hallintopalveluiden johtamisesta. Hyvinvointialueen hallintopalvelut muodostuvat laki- ja päätöspalveluista sekä kirjaamo- ja asiakaspalveluista. Palvelualueella vastataan hyvinvointialueen yleishallinnon palveluiden tuottamisesta: päätöksenteon tuesta, asianhallinnasta ja asianhallintajärjestelmästä, kirjaamosta, arkistoista, hyvinvointialueen toimielinorganisaation tuesta sekä juridisista palveluista. Lisäksi palvelualue vastaa toimialoille annettavasta yleishallinnon, asianhallinnan, päätöksenteon ja juridiikan tuesta.

Lisäksi hallintojohtajan vastuulla on koko hyvinvointialueen toimielinorganisaation toiminnan koordinointi. Hallintojohtaja toimii myös aluehallituksen, aluevaltuuston sekä edunvalvontajaoston pöytäkirjanpitäjänä sekä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esittelijänä. Hallintojohtaja raportoi konsernipalveluiden toimialajohtajalle.

Hallintojohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävän hoitamiseen soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, useamman vuoden johtamiskokemus, sekä suomen kielen hyvä ja ruotsin kielen tyydyttävä kirjallinen ja suullinen taito. Lisäksi valittavalta henkilöltä edellytetään seuraavaa:

- Usean vuoden kokemusta poliittisen päätöksenteon vastuvalmistelusta
- Erinomaisia vuorovaikutus- ja viestintätaitoja,
- Kokemusta ja näyttöjä kunnan, hyvinvointialueen tai sairaanhoitopiirin hallitus- ja valtuustotyöskentelyn menestyksekkäästä koordinoinnista
- Kokemusta arkistotoimen ja asianhallinnan järjestämisestä
- Hyvinvointialuetta ohjaavan lainsäädännön hyvä tuntemus

Hakuilmoituksessa todettiin muina valintaa tukevinä kriteereinä

- Modernia ja valmentavaa johtamisotetta
- Hyvää paineensietokykyä ja ajanhallintataitoja
- Päätöksenteko- ja toimeenpanokykyä

Määräaikaan 20.9.2023 klo 16.00 mennessä virkaa haki kymmenen (10) hakijaa. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat konsernipalveluiden toimialajohtaja XXXXXX sekä henkilöstöasiantuntija XXXXXX päätti kutsua viisi (5) hakijaa videohaastatteluun. Videohaastattelujen pohjalta päätettiin kutsua kolme (3) hakijaa varsinaiseen

työhaastatteluun. Haastattelut järjestettiin 29.10.2023 hyvinvointialueen toimitiloissa Vantaan Tikkurilassa. Haastattelun perusteella kaksi (2) hakijaa lähetettiin henkilöarviointiin, jonka suoritti Eezy Personnel.

Haastatteluryhmä katsoo, että yhteiskuntatieteiden maisteri Riikka Liljeroos omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen, haastattelun ja suoritettujen henkilöarvioinnin perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Liljeroos on siten haastatteluryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein viranhakijoista.

Valinta perustuu hakijoiden kelpoisuuden arviointiin, ansiovertailuun ja hakijoiden haastatteluihin. Arvioinnissa on otettu huomioon laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta ja yhdenvertaisuuslain säännökset ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäintäkielto. Edellä esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Virkanimitysperusteita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja toimintayksikön esimies valitsee alaisensa henkilöstön. Viran täyttämistä päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla konsernipalveluiden toimialajohtajan toimivaltaan.

Päätös

Päätän

1. ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Riikka Liljeroosin hallintojohtajan virkaan vakinaisesti 1.1.2024 lukien, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen ja
2. että virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet ja henkilöstöhallinto

Allekirjoitus

Mikko Hokkanen, konsernipalveluiden toimialajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 16.11.2023 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 16.11.2023

Oikaisuvaatimus

§ 45

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.